

УТВЕРЖДЕНА
приказом Генерального директора
ООО «СТЕПЛАЙФ»
от «18» мая 2026 г. № 5-1А

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных
ООО «СТЕПЛАЙФ»

г. Москва
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных ООО «СТЕПЛАЙФ» (далее соответственно – Политика, Оператор) определяет основные принципы, цели, правовые основания, условия и способы обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, состав обрабатываемых персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые Оператором меры по защите персональных данных.

1.2. Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, в том числе во исполнение статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

1.3. Политика является общедоступным документом и подлежит опубликованию или иному обеспечению неограниченного доступа к ней в местах и способами, используемыми Оператором для сбора персональных данных, включая интернет-ресурсы Оператора, если такие ресурсы используются для взаимодействия с субъектами персональных данных.

1.4. Политика распространяется на обработку персональных данных, которые Оператор получает от следующих категорий субъектов:

- пользователи сайтов, страниц, форм обратной связи, сервисов обратного звонка, электронных каналов связи и иных интернет-ресурсов, используемых Оператором;
- лица, обратившиеся к Оператору по телефону, электронной почте, через мессенджеры, социальные сети, иные цифровые каналы или лично;
- участники розыгрышей, акций, конкурсов, опросов, программ лояльности, рекламных, информационных и иных мероприятий, проводимых Оператором либо с участием Оператора, в том числе мероприятий, направленных на повышение узнаваемости и популяризацию бренда Оператора;
- пациенты, потенциальные пациенты, их законные представители, представители по доверенности, сопровождающие лица;
- посетители помещений, территорий и объектов, на которых Оператор осуществляет деятельность;
- представители контрагентов, партнеров, протезных центров, медицинских и иных организаций;
- кандидаты на замещение вакантных должностей, работники, бывшие работники и иные лица, состоящие либо состоявшие с Оператором в трудовых или гражданско-правовых отношениях.

1.5. Оператор: Общество с ограниченной ответственностью «СТЕПЛАЙФ» (ООО «СТЕПЛАЙФ»), адрес местонахождения: 121205, г. Москва, Большой бульвар, д. 42, стр. 1, адрес электронной почты для обращений по вопросам обработки персональных данных: office@steplife.ru.

1.6. Политика не регулирует вопросы, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой Оператором исключительно для личных, семейных и бытовых нужд субъектов, а также иные случаи, на которые действие законодательства о персональных данных не распространяется.

1.7. При ведении открытого аудио- и видеонаблюдения Оператор по общему правилу не использует системы распознавания лиц и не осуществляет обработку биометрических персональных данных в целях установления личности субъекта персональных данных, если иное прямо не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо отдельным документом Оператора.

2. Принципы и правовые основания обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором на законной и справедливой основе, ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, не допускает обработки персональных данных, несовместимой с целями их сбора, обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки, а также их точность, достаточность и актуальность.

2.2. Оператор обрабатывает персональные данные при наличии хотя бы одного из предусмотренных законодательством Российской Федерации оснований, в том числе:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- если обработка необходима для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных, исполнения договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- если обработка необходима для исполнения обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации;
- если обработка необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- если обработка необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо других лиц, когда получение согласия субъекта невозможно;
- в иных случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. Оператор исходит из того, что персональные данные должны обрабатываться в объеме, объективно необходимом для заявленной цели. Избыточная обработка персональных данных не допускается.

2.4. Обработка специальных категорий персональных данных, в том числе сведений о состоянии здоровья, осуществляется Оператором только при наличии предусмотренных законом оснований и с учетом повышенных требований к защите таких данных.

3. Цели обработки персональных данных, категории субъектов и состав обрабатываемых данных

3.1. Пользователи сайтов, сервисов обратной связи, формы заявки, обратного звонка и иных электронных каналов.

- Цели обработки: прием и обработка обращений, обратная связь, запись на консультацию, направление информации о продукции и услугах по запросу субъекта, подготовка к заключению договора, сопровождение заявки, улучшение качества взаимодействия.
- Состав данных: фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты; город; сведения, указанные субъектом в тексте обращения; иные данные, добровольно предоставленные субъектом.

3.2. Участники розыгрышей, акций, конкурсов, опросов, программ лояльности, рекламных, информационных и иных мероприятий.

- Цели обработки: организация, проведение и администрирование розыгрышей, акций, конкурсов, опросов, программ лояльности, рекламных, информационных и иных мероприятий; идентификация и учет участников; связь с участниками; определение победителей; вручение призов, подарков и иных поощрений; оформление документов, связанных с участием в мероприятии и получением приза, подарка или иного поощрения; исполнение обязанностей Оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации, включая налоговое и бухгалтерское законодательство; рассмотрение обращений, претензий и спорных ситуаций; повышение узнаваемости и популяризация бренда Оператора, его продукции и услуг.
- Состав данных: фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты; аккаунт или идентификатор в социальной сети, мессенджере или ином цифровом сервисе; город или регион проживания; сведения, указанные субъектом при участии в мероприятии; сведения о результате участия, полученном призе, подарке или ином поощрении; адрес для доставки приза, подарка или иного поощрения; паспортные данные, ИНН и иные сведения, необходимые для исполнения обязанностей Оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации, если такие сведения требуются в связи с получением приза, подарка или иного поощрения.
- При размещении отзывов, фото-, видеоизображений, имени, аккаунта участника, информации о победителе или иных персональных данных участника в открытом доступе Оператор получает отдельное согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, если такое согласие требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Пациенты, потенциальные пациенты, их законные представители и иные уполномоченные лица.

- Цели обработки: консультирование; подбор, тестирование, примерка, настройка, изготовление, установка, сервисное обслуживание, гарантийное сопровождение и ремонт протезно-ортопедических изделий и комплектующих; организация взаимодействия с протезными центрами и иными партнерами; заключение и исполнение договоров; ведение претензионной работы; обеспечение качества и безопасности продукции и услуг; организация участия в программах финансирования, социальной поддержки, обеспечения техническими средствами реабилитации, включая взаимодействие с уполномоченными органами и организациями при наличии соответствующего основания.
- Состав данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; номер телефона; адрес электронной почты; адрес места жительства и адрес для корреспонденции; паспортные и иные идентификационные данные; сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия; сведения о заказе, договоре, оплате, доставке, сервисном сопровождении; данные, содержащиеся в документах, представленных самим субъектом; сведения о состоянии здоровья, инвалидности, уровне ампутации, реабилитационных потребностях, индивидуальной программе реабилитации или абилитации, иных медицинских и околomedicalных документах – только в объеме, необходимом для заявленной цели и при наличии надлежащего правового основания.

3.4. Посетители помещений, территорий и объектов, на которых Оператор осуществляет деятельность.

- Цели обработки: обеспечение безопасности работников, пациентов и посетителей; обеспечение внутриобъектового режима; защита имущества Оператора и третьих лиц; фиксация и разбор инцидентов, конфликтных, нештатных и противоправных ситуаций.
- Состав данных: видеоизображение, а при наличии технической записи звука – аудиозапись; сведения, указываемые в журналах посещений, пропусках или иных документах доступа, если такие режимы применяются Оператором.
- Порядок, зоны наблюдения, срок хранения записей и круг лиц, имеющих доступ к записям, дополнительно раскрываются в отдельном уведомлении Оператора о ведении открытого аудио- и видеонаблюдения и во внутренних локальных актах Оператора.

3.5. Представители контрагентов, партнеров, протезных центров, медицинских организаций, поставщиков, подрядчиков и иных организаций.

- Цели обработки: согласование условий сотрудничества, заключение, исполнение, изменение и прекращение договоров; осуществление расчетов; ведение переписки; организация поставок, сервисных работ и совместных проектов; исполнение требований законодательства.
- Состав данных: фамилия, имя, отчество; должность; место работы; контактный телефон; адрес электронной почты; сведения, содержащиеся в доверенности, договоре, переписке и иных документах, относящихся к сотрудничеству.

3.6. Кандидаты на замещение вакантных должностей.

- Цели обработки: рассмотрение резюме, оценка соответствия вакансии, организация собеседований, принятие решения о трудоустройстве, формирование кадрового резерва при наличии отдельного согласия субъекта.
- Состав данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; контактные данные; сведения об образовании, квалификации, опыте работы, навыках, рекомендациях; иные данные, добровольно предоставленные кандидатом.

3.7. Работники, бывшие работники, лица, выполняющие работы или оказывающие услуги по гражданско-правовым договорам.

- Цели обработки: соблюдение трудового законодательства и иных обязательных требований; оформление, сопровождение и прекращение трудовых и гражданско-правовых отношений; ведение кадрового, бухгалтерского, налогового и воинского учета; обеспечение личной безопасности работников; контроль качества выполняемой работы; обеспечение сохранности имущества; организация внутриобъектового режима.
- Состав данных определяется характером соответствующих отношений и требованиями законодательства, заключенного договора и локальных нормативных актов Оператора.

3.8. Лица, направляющие обращения, запросы, претензии, отзывы, заявления и иные документы в адрес Оператора.

- Цели обработки: регистрация и рассмотрение обращений, подготовка и направление ответа, фиксация истории взаимодействия, защита прав и законных интересов Оператора.
- Состав данных: фамилия, имя, отчество; контактные данные; сведения, содержащиеся в обращении и приложенных к нему документах; иные данные, сообщенные самим субъектом.

4. Порядок и условия обработки персональных данных

4.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

4.2. Оператор получает персональные данные преимущественно непосредственно от субъекта персональных данных либо его законного представителя. Получение персональных данных от третьих лиц допускается в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации либо с согласия субъекта персональных данных, когда такое согласие требуется.

4.3. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании договора, содержащего условия об объеме, целях, перечне действий с персональными данными, обязанностях по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности персональных данных.

4.4. Персональные данные могут передаваться третьим лицам только при наличии законного основания и в объеме, необходимом для достижения соответствующей цели обработки, в том числе:

- государственным органам, органам местного самоуправления, внебюджетным фондам, судам, правоохранительным и иным уполномоченным органам – в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- банкам, платежным и иным финансовым организациям – в объеме, необходимом для проведения расчетов и возвратов;

- операторам связи, курьерским, почтовым, транспортным, хостинговым, облачным и иным техническим подрядчикам – в объеме, необходимом для обеспечения связи, доставки, хранения и технического функционирования сервисов Оператора;
- подрядчикам, исполнителям, рекламным, маркетинговым, PR-, SMM- и иным организациям, участвующим в организации, проведении и сопровождении розыгрышей, акций, конкурсов, опросов, программ лояльности, рекламных, информационных и иных мероприятий, а также в доставке призов, подарков и иных поощрений, – в объеме, необходимом для достижения соответствующей цели обработки и при наличии надлежащего правового основания;
- контрагентам, протезным центрам, сервисным и иным организациям, участвующим в исполнении договора, обеспечении качества продукции, гарантийном обслуживании, логистике, ремонте, настройке и сопровождении изделий – при наличии соответствующего правового основания;
- медицинским, реабилитационным и иным профильным организациям, а также законным представителям субъекта – в случаях, когда такая передача необходима для достижения заявленной цели обработки и соответствует требованиям законодательства;
- лицам, обрабатывающим персональные данные по поручению Оператора.

4.5. Распространение персональных данных неограниченному кругу лиц допускается только при наличии отдельного согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения, если иное прямо не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.6. Оператор не размещает персональные данные субъектов в общедоступных источниках персональных данных и не публикует их без надлежащего правового основания.

4.7. Трансграничная передача персональных данных при необходимости осуществляется только с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

4.8. Оператор не принимает решений, порождающих юридические последствия для субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, исключительно на основании автоматизированной обработки персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или отдельным письменным согласием субъекта персональных данных.

5. Сроки обработки, хранения и уничтожения персональных данных

5.1. Персональные данные обрабатываются и хранятся Оператором не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иной срок не установлен федеральным законом, договором, согласием субъекта персональных данных, локальным нормативным актом Оператора либо иным обязательным для Оператора документом.

5.2. По достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и если у Оператора отсутствуют иные законные основания для продолжения обработки.

5.3. Сроки хранения отдельных категорий документов и персональных данных могут определяться в соответствии с требованиями налогового, бухгалтерского, архивного, трудового, гражданского и иного применимого законодательства Российской Федерации.

5.4. Срок хранения аудио- и видеозаписей, полученных в рамках системы открытого аудио- и видеонаблюдения, определяется отдельным уведомлением Оператора о видеонаблюдении и локальными нормативными актами Оператора.

6. Права субъекта персональных данных

6.1. Субъект персональных данных имеет право:

- получать сведения об обработке его персональных данных в объеме и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случаях, когда персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отозвать согласие на обработку персональных данных в случаях, когда обработка основана на согласии, если иное не вытекает из закона;
- обжаловать действия (бездействие) Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.2. Для реализации своих прав субъект персональных данных либо его представитель вправе направить Оператору письменное обращение по адресу местонахождения Оператора или в электронной форме на адрес:

office@steplife.ru. Обращение представителя должно сопровождаться документами, подтверждающими его полномочия.

6.3. Оператор рассматривает обращения субъектов персональных данных и предоставляет ответы в сроки и порядке, установленные законодательством Российской Федерации.

7. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

7.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.2. К таким мерам, в частности, относятся:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание локальных нормативных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- определение перечня лиц, имеющих доступ к персональным данным, и разграничение объема такого доступа;
- получение от работников обязательств о неразглашении персональных данных, проведение инструктажей и ознакомления с локальными актами;
- применение паролей, средств антивирусной защиты, резервного копирования, контроля доступа и иных технических мер в зависимости от характера обрабатываемых данных и используемых информационных систем;
- осуществление внутреннего контроля и, при необходимости, оценки соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации.

7.3. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Оператор обеспечивает взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, а также выполняет иные обязанности оператора персональных данных.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящая Политика действует бессрочно до замены ее новой редакцией.

8.2. Оператор вправе вносить изменения в Политику при изменении законодательства Российской Федерации, состава и целей обработки персональных данных, организационной структуры, применяемых процессов и сервисов, а также по иным основаниям, влияющим на содержание Политики.

8.3. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения, если иной срок не указан в самой новой редакции.

8.4. Соглашения на обработку персональных данных, формы обратной связи, договоры, анкеты, уведомления о видеонаблюдении и иные документы Оператора могут содержать ссылки на настоящую Политику. Такая ссылка подтверждает, что субъекту персональных данных обеспечен доступ к общедоступному документу, определяющему политику Оператора в отношении обработки персональных данных.

8.5. Во всем, что не урегулировано настоящей Политикой, Оператор руководствуется законодательством Российской Федерации.